Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ«Школа № 11

г.о.Торез»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Лобадюк

Приказ от 02.09.2024 №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации платного питания в школе за счет родительских средств**

* 1. **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации рационального питания обучающихся разработано на основе:

-Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями 4 апреля 2023 года; Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020 N 60833).

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в образовательном учреждении являются:

- осуществление комплекса мероприятий, направленных на охват горячим полноценным и сбалансированным питанием обучающихся 5 - 11 классов;

- создание благоприятных условий, способствующих правильному и своевременному питанию обучающихся, сохранению полноценного физического и психологического здоровья подрастающего поколения москвичей;

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся на платной основе;

- порядок организации питания в школе;

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается педагогическим Советом учреждения и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

1.5 Положение об организации платного питания учащихся принято на педагогическом совете МБОУ «Школа № 11 г. Тореза», и регулирует отношения между администрацией общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания.

**2. Общие принципы организации питания**

2.1. При организации питания ГБОУ «Школа № 11 г.о.Тореза» руководствуется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утверждёнными Постановлением Главного государственного врача Российской федерации от 23.07.2008 г. № 45 и методическими рекомендациями «МР2.4.0179-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 18 мая 2020г.

2.2. В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;

- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.3 Администрация ГБОУ «Школа № 11 г.о. Торез» обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4 Источник финансирования платного питания учащихся ОУ:

- средства родителей (законных представителей).

2.5. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.6. Ответственность за организацию питания в школе и предоставлении отчетности несет руководитель учреждения.

**3. Порядок организации питания**

3.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

3.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания общеобразовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, утвержденному директором школы.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы.

3.4. За поддержание порядка в столовой несут ответственность классные руководители тех классов, которые принимают пищу по графику утвержденному директором ГБОУ «Школа № 11 г.о. Торез» и дежурные учителя в соответствии с графиком дежурства учителей в столовой, утвержденном директором.

3.5. Кухонный работник вытирает столы после принятия пищи специальной ветошью и обрабатывает все поверхности дезинфицирующим раствором.

3.6. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов, соблюдением технологии приготовления пищи, снятием и хранением проб блюд, выполнением санитарно-гигиенических правил и норм, осуществляет контроль бракеражная комиссия, в состав которой входят на основании приказа директора ответственный за организацию питания, заведующий производством, представитель от администрации, медицинский работник. Результаты проверки заносятся в журнал «Бракераж готовой продукции».

3.7. Ответственным по закладке продуктов назначается заведующий производством.

3.8. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающими и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления платного питания, своевременно предоставляют в столовую информацию о количестве питающихся детей на платной основе и ежедневный табель посещаемости.

3.9. Ответственный за организацию питания в школе, назначенный приказом директора:

− готовит пакет документов для организации платного питания для обучающихся;

− своевременно предоставляет необходимую отчётность;

− лично контролирует количество фактически присутствующих учащихся, питающихся платно, сверяя по журналу посещаемости;

− своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, достаточным количеством столовых приборов;

− имеет право запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания

**4. Порядок предоставления платного питания**

4.1 Платным питанием могут воспользоваться все обучающиеся ГБОУ «Школа № 11 г. о.Торез».

4.2. Образовательное учреждение знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с информацией по вопросам питания на родительском собрании, информирует об условиях организации горячего платного питания и свободной торговле буфетной продукцией, перечне необходимых документов. Всю информацию также размещает на своем сайте.

4.3. Для получения платного питания учащимся ГБОУ «Школа № 11 г. о.Торез», родителям (законным представителям) необходимо предоставить заявление в свободной форме руководителю общеобразовательного учреждения для заключения договора на предоставление платного горячего питания.

4.4. На основании представленных заявлений общеобразовательное учреждение формирует список учащихся, которые будут находиться на платном питании в предстоящем месяце.

4.5. Стоимость питания устанавливается согласно утвержденному меню, которое рассчитано с учетом калькуляции.

4.6. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам и при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии ребенок снимается с питания. При этом ответственное лицо производит перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц

При отказе от платного питания родителям (законным представителям) заключившим договор необходимо подать заявление об отказе от платного питания руководителю общеобразовательного учреждения. В случае отсутствия заявления об отказе и факта оплаты питания на предстоящий месяц до конца текущего – учащийся выбывает из списка платного питания (по умолчанию).

4.9. Ответственность за своевременную подготовку документов (заявление от родителей) для предоставления платного питания несёт классный руководитель.

4.10. Списки учащихся, зачисленных на платное питание, утверждаются приказом директора.

**5. Контроль за организацией питания**

5.1. Текущий контроль за организацией питания осуществляют ответственные работники школы на основании программы производственного контроля, утвержденной директором школы.

5.2. Проверку качества готовой кулинарной продукции осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

5.3. Контроль за качеством пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет медицинский работник в соответствии с требованиями санитарных правил и федерального законодательства.

**6. Ответственность**

6.1. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.